

VIEŠIEJI PIRKIMAI: 2017 METŲ DIDIEJI PASIKEITIMAI

PROJEKTĄ REMIA LIETUVOS RESPUBLIKA



EUROPOS ŽEMĖS ŪKIO FONDAS KAIMO PLĖTRAI:
EUROPA INVESTUOJA Į KAIMO VIETOVES



VIEŠIEJI PIRKIMAI: 2017 METŲ DIDIEJI PASIKEITIMAI

APIE SUDĖTINGUS DALYKUS PAPRASTAI

Šio **seminaro tikslas** pristatyti naujausius 2017 metų Viešųjų pirkimų įstatymo ir palydinčiųjų dokumentų pasikeitimus, pasidalinti patirtimi organizuojant viešuosius pirkimus, rengiant pirkimo dokumentus, dokumentuojant ir sisteminant pirkimo dokumentus bei remiantis savo patirtimi nurodyti bei patarti ką ir kaip reiktų daryti.

Seminaras skirtas viešuosius pirkimus vykdančioms asmenims – praktikams (nedidelių organizacijų, mokyklų, ligoninių, bibliotekų darbuotojams), kurie savo kasdieniniame gyvenime susiduria su viešųjų pirkimų organizavimu ir kuriems kyla klausimų ar teisingai yra „tvarkomi“ pirkimų dokumentai.

Seminaro lektorius

Tomas Vasiliauskas
POKYČIŲ VALDYMAS vadovas

Konsultantas, lektorius, turintis 11 metų praktinio darbo patirtį viešųjų pirkimų srityje, konsultuoja organizacijas viešųjų pirkimų organizavimo klausimais, audituoja, rengia ir veda mokymus įvairių lygių darbuotojams bei vadovams.

Viešieji pirkimai nedidelėse organizacijose yra nuolatinis galvos skausmas vadovui ir pirkimus organizuojantiems asmenims. Tokios organizacijos daugiausia vykdo mažos vertės pirkimus, tačiau net tada būna sudėtingų atvejų, kai reikia spręsti ką ir kaip daryti.

Viešųjų pirkimų įstatymo pasikeitimai:

- mažos vertės pirkimai vykdomi pagal VPT patvirtintas taisykles,
- atsiranda prievolė pasirengti „kontrolės taisykles“,
- atsiranda prievolė visus pirkimus išviešinti pirkimų suvestinėje, o pirkimus, kurių vertė viršija 10 000 eurų privaloma skelbti,
- atsiranda prievolė pirkti pagal ekonominį naudingumą
- keičiasi kvalifikacijos vertinimo tvarka,
- išnyksta „popieriniai“ pirkimai,
- supaprastintų pirkimų reglamentavimas perkeliamas į įstatymą,
- atsiranda naujos sąvokos nepriimtinas ir netinkamas pasiūlymas,
- atsiranda galimybė pirkimo vertę skaičiuoti atskiriems padaliniais atskirai,
- komisijos posėdžiuose stebėtojo teisėmis gali dalyvauti visuomenės atstovai,
- atsiranda naujos galimybės sutarčių keitimui,
- įstatyme vietoje 5 atsiranda 7 skyriai.

Šio praktinio seminaro metu aptarsime viešųjų pirkimų naujausius pasikeitimus, viešųjų pirkimų organizavimo procesą, pirkimų dokumentavimą bei kitus dalyviams aktualius klausimus.

Seminaro metu aiškinsimės situacijas, kurių metu nėra vieno teisingo sprendimo, bei aptarsime, kaip organizuoti pirkimus, kad tai vyktų greitai ir nesudėtingai.

APIE SEMINARĄ

Pagrindiniai klausimai

- Kas pasikeitė Viešųjų pirkimų įstatyme ir kaip tai asmeniškai palies mus?
- Kaip teisingai reiktų interpretuoti VPT parengtas mažos vertės taisykles?
- Kiek popierių pakanka norint dokumentuoti viešąjį pirkimą?
- Kaip teisingai nusipirkti kurą, kanceliarines prekes, telekomunikacines paslaugas, elektrą, maisto produktus ir įvairias prekes iš „senukų“?
- Kaip padaryti, kad darbo būtų mažiau, o auditorius neprikibtų?

Seminaro tematika

Pagrindinės seminaro temos:

Viešųjų pirkimų įstatymo pasikeitimai

- Naujos sąvokos
- Pirkimo verčių skaičiavimas
- Išimty ir kas netaikoma MVP
- Pirkimo planavimas ir pasirengimas pirkimui
- Pirkimo skelbimai
- Pirkimo dokumentai ir techninė specifikacija
- Tiekėjo paraiškos ir pasiūlymai
- Tiekėjo paraiškos ir pasiūlymo vertinimas
- Tiekėjo kvalifikacijos tikrinimas
- Informavimas apie rezultatus
- Pirkimo būdai
- Pirkimai pagal įgaliojimus
- CPO pirkimai
- Pirkimo sutarties sudarymas ir vykdymas
- Pirkimo sutarties keitimas
- Perkančiųjų organizacijų registracija ir pirkimų ataskaitos
- Ginčų nagrinėjimas, žalos atlyginimas, pirkimo sutarties pripažinimas negaliojančia, alternatyvios sankcijos

Viešojo pirkimo procesas

- Viešojo pirkimo ciklas organizacijoje, pirkimo būdai ir susijusios procedūros.
- Mažos vertės pirkimų taisyklių taikymas ir Mažos vertės pirkimų vykdymas.
- Aktualūs klausimai.

Pirkimo vertės skaičiavimas

- Esminiai reikalavimai skaičiuojant vertes.
- Aktualūs klausimai.

Kvalifikacijos reikalavimai

- Galimi ir privalomi reikalavimai kvalifikacijai
- Ypatumai vykdant mažos vertės pirkimus.

Sutartys ir jų valdymas

- Klaidos rengiant sutartis.
- Sutarčių sudarymo tvarka ir pagrindiniai reikalavimai
- Kainų / įkainių pasikeitimas sutartyje.
- Sutarčių nutraukimas, pratęsimas bei kiti sutarčių valdymo atvejai.
- Apmokėjimo terminai.

SEMINARO TRUKMĖ, VIETA, LAIKAS IR KITA SVARBI INFORMACIJA

Trukmė

1 diena, 6 valandos
Seminaro pradžia 9.00 val.

Informacijos teirautis

Birutė Cikanavičiūtė, viešųjų ryšių specialistė
Kaišiadorių rajono vietos veiklos grupė
Tel. 8 607 59080
kaišiadorysvvg@gmail.com

Seminaro data ir vieta

2017 m. lapkričio 27 d. (pirmadienis)
Kaišiadorių turizmo ir verslo informacijos
centras
Gedimino g. 48, Kaišiadorys

Seminaro programa

08.45 – 09.00	Registracija
09.00 – 10.30	I mokymų sesija
10.30 – 10.45	Kavos pertrauka
10.45 – 12.15	II mokymų sesija
12.15 – 13.00	Pietūs
13.00 – 15.00	III mokymų sesija
15.00	Individualios konsultacijos

Metodai

Seminare naudojami aktyvaus darbo su besimokančiųjų grupe metodai, padedantys mokymo dalyviams greičiau suvokti ir įsisamontinti aptariamą medžiagą. Apie 50-70% seminaro laiko skiriama diskusijoms, praktinėms užduotims ir situacijų analizei.

Naudojami metodai: diskusija, kūrybingos užduotys, praktinių situacijų analizė, refleksija.